

Parcheggio

PARK "DON GIUSSANI" – DESIO (MB)Data di
presentazione**IL SOTTOSCRITTO:**

Cognome _____ Nome _____

Residente in via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

IN QUALITÀ DI: Persona fisica Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente Altro _____

Ditta/Ente _____ P.IVA _____ con la seguente sede legale:

Via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE, per il parcheggio suddetto, il seguente abbonamento:

Tipologia abbonamento	Tariffa (€)
<input type="checkbox"/> MENSILE dalle ore 7.00 alle 20.00	<input type="checkbox"/> MENSILE dalle ore 20.00 alle 7.00 € 90,00
<input type="checkbox"/> MENSILE 24 ore	
<input type="checkbox"/> SEMESTRALE dalle ore 7.00 alle 20.00	<input type="checkbox"/> SEMESTRALE dalle ore 20.00 alle 7.00 € 240,00
<input type="checkbox"/> SEMESTRALE 24 ore	
<input type="checkbox"/> ANNUALE dalle ore 7.00 alle 20.00	<input type="checkbox"/> ANNUALE dalle ore 20.00 alle 7.00 € 420,00
<input type="checkbox"/> ANNUALE 24 ore	
<input type="checkbox"/> RILASCIO TESSERA DI ACCESSO – CAUZIONE (in caso di rinnovo dell'abbonamento non verrà rilasciata una nuova tessera)	€ 15,00

Con decorrenza dal: _____ e fino al: _____ per le seguenti autovetture:

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				
2				
3				

E DICHIARA DI:**A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:****Art. 1** - La gestione del parcheggio sotterraneo è concessa dall'Ente proprietario, Comune di Desio (MB), alla società ABACO S.p.A. di Montebelluna (TV). La sottoscrizione del modulo di richiesta di abbonamento costituisce un'accettazione incondizionata delle norme espresse senza riserva od eccezione alcuna.**Art. 2** - La gestione degli abbonamenti del parcheggio viene effettuata dalla società ABACO S.p.A. di Montebelluna (TV).**Art. 3** - L'assegnazione degli abbonamenti avviene in base all'ordine di ricezione delle richieste inoltrate al gestore. Le richieste di abbonamento si intendono perfezionate e complete solo dopo aver compilato nella sua interezza il modello, con firma in calce, ed inviato congiuntamente all'avvenuta attestazione di pagamento, mezzo email parcheggi.desio@abacospa.it.**Art. 4** - L'abbonamento non dà diritto esclusivo ad un determinato posto fisso all'interno del parcheggio, ma solo ad avere un posteggio disponibile nell'arco del periodo di validità dell'abbonamento stesso, si intende valido per l'ingresso contemporaneo di una sola autovettura di quelle sopra riportate. L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quelli sopra riportati. Nell'area di sosta non sono ammessi autocarri, camion, ecc.. ma esclusivamente autovetture.**Art. 5** - Le tariffe applicate per l'abbonamento sono approvate in accordo con il Comune di Desio e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

Art. 6 – Con la sottoscrizione del presente “Modulo di Abbonamento” viene a perfezionarsi fra le parti (Gestore- Utente) un rapporto contrattuale avente ad oggetto la sola occupazione di un posto auto alle condizioni qui in fra riportate. Trattandosi di abbonamento annuale anche in caso di non effettiva fruizione del posto auto assegnato per tutto il periodo richiesto, sarà comunque riservato il posto auto e sarà dovuto incondizionatamente il pagamento.

Art. 7 - Agli utenti è vietato effettuare qualsiasi azione contraria alle norme di civile convivenza. In particolare **non è consentito:**

- ✓ Introdurre nel parcheggio mezzi diversi da quelli sopra indicati, compreso biciclette, motociclette, ecc...;
 - ✓ Sostare senza necessità con il motore acceso;
 - ✓ Portare, all'interno del parcheggio, sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose per la struttura;
 - ✓ Effettuare qualsiasi travaso di carburante all'interno della struttura del parcheggio;
 - ✓ Sostare lungo le corsie di scorrimento;
 - ✓ Effettuare o far effettuare la pulizia dell'automezzo all'interno della struttura del parcheggio;
 - ✓ Scaricare acqua, olio od ogni altro materiale che possa sporcare e/o ingenerare danni alla struttura del parcheggio o agli utenti della stessa;
 - ✓ Concedere a terzi l'abbonamento, anche temporaneamente e/o parzialmente, sia a titolo oneroso che gratuito.
- e l'utente dovrà:
- ✓ Seguire il senso di circolazione segnalato e non tenere una velocità superiore al passo d'uomo;
 - ✓ Parcheggiare il mezzo all'interno dei posteggi, rispettando scrupolosamente le norme di sicurezza;
 - ✓ Prestare la massima attenzione in caso di inserimento di antifurto con allarmi acustici.

Art. 8 - La struttura non fornisce alcun servizio di custodia. Pertanto si invitano gli utenti a non lasciare oggetti di valore o quanto altro nelle autovetture.

Art. 9 - Il gestore non si assume responsabilità alcuna in caso di furto o danni ai veicoli all'interno della struttura del parcheggio.

Art. 10 - In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti, sottrazione di oggetti all'interno o sulle autovetture provocati dagli utenti del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando pertanto esclusa ogni responsabilità a carico del gestore.

Art. 11 - In caso di violazioni delle presenti condizioni generali di abbonamento, o di azioni che comportino situazioni di pericolo o di intralcio al normale uso della struttura da parte di terzi, il gestore è autorizzato – per mezzo degli organi preposti – a rimuovere l'autovettura ed a collocarla altrove, senza alcuna responsabilità per gli eventuali danni che dovessero verificarsi durante il trasporto.

Art. 12 - Il gestore è tenuto a mantenere funzionale la struttura ed intervenire tempestivamente in caso di anomalie che possono arrecare danni alle autovetture o sono di impedimento all'utilizzo concreto del parcheggio.

Art. 13 - Gli eventuali danni arrecati ai locali ed agli impianti della struttura per colpa, negligenza o cattivo uso, saranno addebitati agli utenti responsabili.

Art. 14 - L'utente risponde ugualmente per i danni causati da loro familiari e da persone alle quali, a qualsiasi titolo, abbia consentito l'utilizzo dei locali della struttura del parcheggio.

Art. 15 - L'utente è tenuto a segnalare tempestivamente, al gestore o all'Ente proprietario della struttura, tutte le situazioni di pericolo o di danno temuto per il fabbricato o per alcune parti di esso al fine di consentire un pronto intervento e di scongiurare pericoli e danni alle cose ed alle persone e ciò a prescindere che l'onere di intervento sia a carico dell'Ente proprietario o dei conduttori.

Art. 16 – L'abbonato non ha diritto ad alcun rimborso o risarcimento per un utilizzo parziale dell'abbonamento. Le domande di variazione dell'abbonamento devono essere inoltrate formalmente entro e non oltre sette giorni precedenti a quello per cui si intende disporre la variazione.

B) Aver effettuato il pagamento in data: _____ / _____ / _____ **tramite:**

Bonifico bancario in favore di **ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MB)**
alle seguenti coordinate **IBAN IT 64 10344 0331 0000 00071 26200**
Causale: Targa veicolo – Parcheggio Don Giussani

FATTURA A RICHIESTA - BARRARE LA CASELLA (solo per importi superiori ad € 50,00)
PER FATTURAZIONE ELETTRONICA: indicare Codice Destinatario / Indirizzo di posta PEC _____

C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):

Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR): Abaco S.p.A, con sede legale in via F.lli Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR.

D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

1. La presente richiesta di abbonamento si intende perfezionata e completa soltanto se corredata da copia dell'attestazione del pagamento (ove dovuto), allegata al presente modulo ed inviata a mezzo email ad Abaco S.p.A. – Gestione Parcheggi parcheggi.desio@abacospa.it;
2. A seguito della ricezione della documentazione di richiesta di attivazione dell'abbonamento, al richiedente sarà rilasciata una tessera (al costo di € 15,00 cauzione), che permette l'accesso e l'uscita dall'area di parcheggio per il periodo di validità dell'abbonamento. La stessa è personale e non cedibile a terzi. A fine rapporto dovrà essere riconsegnata al Gestore. Nel caso di richiesta di duplicati il costo sarà pari ad € 15,00/cad..
3. Per accedere al parcheggio dagli accessi pedonali o dall'entrata principale, negli orari di chiusura del cancello è necessario avere con sé la tessera di accesso al parcheggio.

Data _____

Firma _____