

**MODULO RICHIESTA  
ABBONAMENTO PARCHEGGIO  
-NO AREA STAZIONE-**

Code:	AbbPar
Ed. 02	Rev. 00-03/2022
Pag.:	1 di 2
Rif.:	PiaProCPR

Parcheggio

**CITTÀ DI SESTO CALENDE (VA)**

Data di  
presentazione

**IL SOTTOSCRITTO:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Doc. ID nr. \_\_\_\_\_  
 Residente in via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_  
 Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Tel. /Cell. \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI:**

Persona fisica  Legale rappresentante della seguente Ditta/Ente  Altro \_\_\_\_\_

Ditta/Ente \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ con seguente sede legale in:  
 Indirizzo \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_  
 Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**Richiesta presentata da RESIDENTI/DOMICILIATI:**  
 Di essere residente / domiciliato nella via in cui vige la regolamentazione della sosta a pagamento c/o Sesto Calende (VA).  
 Di non disporre, né Lei né i componenti del proprio nucleo familiare, di posti auto o garage privato, presso la propria dimora od in prossimità di essa.

**Richiesta presentata da LAVORATORI:**  
 Di essere titolare e/o dipendente lavoratore presso un'attività professionale con sede operativa a Sesto Calende (VA), situata all'interno del perimetro formato dalle strade Corso Matteotti, Via Roma, Piazza Cesare da Sesto, Viale Italia, Piazza Guarana, Via Beltrami, Via IV Novembre, Via Cavour, Piazza XXV Aprile

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ**

(ART. 47 d.p.r. 445 DEL 28.12.2000)

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CHIEDE il seguente abbonamento:**

Tipologia abbonamento per residenti/domiciliati (delibera G.C. n°206 del 07/12/2010 e s.m.i.)	TARIFFA (€)
<input type="checkbox"/> <b>ANNUALE</b> – Decorrenza 01/01 e scadenza abbonamento al 31/12 di ogni anno	<b>€ 90,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>MENSILE</b> dal ___ / ___ / _____ al 31/12 Solo nel primo anno di attivazione con obbligo della scadenza a fine anno	<b>€ 7,50 /mese</b>
Tipologia abbonamento per lavoratori (delibera G.C. n°09 del 31/01/2011 e s.m.i.)	TARIFFA (€)
<input type="checkbox"/> <b>ANNUALE</b> (per unica richiesta di rilascio da 1 a 4 abbonamenti) – dal 01/01 e scadenza al 31/12 di ogni anno –	<b>€ 150,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>ANNUALE</b> (per unica richiesta di rilascio da 5 a 9 abbonamenti) – dal 01/01 e scadenza al 31/12 di ogni anno –	<b>€ 120,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>ANNUALE</b> (per unica richiesta di rilascio da 10 abbonamenti e oltre) – dal 01/01 e scadenza al 31/12 di ogni anno –	<b>€ 100,00</b>
<input type="checkbox"/> <b>MENSILE</b> dal ___ / ___ / _____ al 31/12 Solo nel primo anno di attivazione con obbligo della scadenza a fine anno	<b>€ 12,50 /mese</b>

Indicando al massimo n°02 targhe auto per ciascun abbonamento rilasciato:

N°	Marca	Modello	Targa
1			
2			

\*NB. Il pass è utilizzabile alternativamente per ognuno dei veicoli indicati. Per residenti/domiciliati i veicoli devono essere di proprietà del nucleo familiare. Per lavoratori i veicoli devono essere propri. In caso di auto aziendale allegare copia di autorizzazione all'uso da parte della società proprietà del veicolo.

**MODULO RICHIESTA  
ABBONAMENTO PARCHEGGIO  
-NO AREA STAZIONE-**

Code:	<b>AbbPar</b>
Ed. 02	<b>Rev. 00-03/2022</b>
Pag.:	<b>2 di 2</b>
Rif.:	<b>PiaProCPR</b>

**E DICHIARA DI:**

**A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:**

**Art. 1** – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dalla Città di Sesto Calende (VA) alla Società Abaco S.p.A. con sede legale in Via F.lli Cervi 6 in Comune di Padova, in qualità di gestore delle aree di sosta a pagamento del territorio comunale.

**Art. 2** – La gestione degli incassi è svolta dalla Abaco S.p.A..

**Art. 3** – Sono individuate due zone:

1. centrale: compresa nel perimetro formato dalle strade c.so Matteotti, via Remo Barberi, via Roma, viale Italia Piazza, p.zza Berera, L.go San Carlo, via IV Novembre;
2. stazione: compresa nel perimetro formato dalle strade via Matteotti, via Ferrarin, piazzale Stazione, C.so Risorgimento, Via Vittorio Veneto.

Potranno essere attivati abbonamenti per la sosta nelle citate zone per i residenti ed i lavoratori alle condizioni di seguito indicate:

- a) i residenti nella zona centrale muniti di abbonamento potranno sostare nelle aree a pagamento comprese nel perimetro indicato nel precedente punto 1, ad esclusione di Viale Italia nelle sole giornate di sabato e festivi nel periodo compreso tra il 1° Maggio e il 30 Settembre;
- b) i lavoratori della zona centrale muniti di abbonamento potranno sostare nelle aree a pagamento poste in piazzale Brusa e Masnaghetti, in piazzale Donatori del Sangue, in via Risorgimento e in piazzale della Stazione;
- c) i residenti e i lavoratori nella zona stazione muniti di abbonamento potranno sostare nelle aree a pagamento comprese nel perimetro indicato nel precedente punto 2.

Indicazioni per i RESIDENTI:

- a) La documentazione da inviare al momento della richiesta, oltre al presente modulo di richiesta debitamente compilato, è la seguente:
  - copia della carta di identità del richiedente;
  - documentazione attestante la titolarità del veicolo di proprietà del nucleo familiare (es. carta di circolazione, carta di circolazione con aggiornamento dell'effettivo utilizzatore del veicolo, in caso di veicolo aziendale autorizzazione della società titolare del veicolo e documento di identità del titolare del veicolo, documentazione noleggio a lungo termine, etc.) - attestazione di pagamento (pagamento eseguito mediante Bonifico Bancario o Bollettino Postale)
- b) si ricorda che nei parcheggi liberi a regime "disco orario", l'abbonamento non ha alcuna validità.
- c) il contrassegno deve essere esposto in maniera ben visibile sul cruscotto anteriore dell'autovettura.

Indicazioni per i LAVORATORI:

- a) La documentazione da presentare al momento della richiesta, oltre al presente modulo di richiesta debitamente compilato, è la seguente:
  - copia della carta di identità del richiedente;
  - documentazione attestante la titolarità del veicolo (es. carta di circolazione, carta di circolazione con aggiornamento dell'effettivo utilizzatore del veicolo, in caso di veicolo aziendale autorizzazione della società titolare del veicolo e documento di identità del titolare del veicolo, documentazione noleggio a lungo termine, etc.)
  - attestazione di pagamento (pagamento eseguito mediante Bonifico Bancario o Bollettino Postale)
- b) si ricorda che nei parcheggi liberi a regime "disco orario", l'abbonamento non ha alcuna validità.
- c) il contrassegno deve essere esposto in maniera ben visibile sul cruscotto anteriore dell'autovettura.

**Art. 4** – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili. Tale disponibilità è subordinata alla segnaletica stradale apposta dall'Amministrazione quali divieto di circolazione e/o sosta.

**Art. 5** – Le richieste di abbonamento valide presentate dal 01 al 15 del mese, consentiranno il rilascio di contrassegno di sosta decorrente dal primo giorno del mese di invio della richiesta (in caso di pagamento tramite bonifico bancario farà fede la data di valuta del beneficiario). Le richieste valide presentate dal 16 a fine mese, consentiranno il rilascio di contrassegno di sosta decorrente dal primo giorno del mese successivo all'invio della richiesta.

**Art. 6** – Le richieste di abbonamento si intendono valide e complete solo se il presente modulo, compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente assieme alla documentazione descritta all'art.3, vengono inviate all'**Ufficio Parcheggi di Abaco S.p.A.** mezzo mail a [abbonamenti.parcheggi@abacospa.it](mailto:abbonamenti.parcheggi@abacospa.it) **Il pagamento dell'abbonamento potrà avvenire mediante bonifico bancario**, vedasi riferimenti al punto B.

**Art. 7** – Il contrassegno potrà essere ritirato, previo appuntamento telefonico, presso lo sportello Abaco S.p.A. c/o Agenzia DESIDERA di Piazza Aldo Moro n°2 (orari da apertura: lunedì-mercoledì-venerdì mattina 10.00-12.00 e martedì pomeriggio 17.00-18.30).

**Art. 8** – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.

**Art. 9** – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli con targhe diverse da quelle sopra riportate (massimo due).

**Art. 10** – In caso di smarrimento del contrassegno è possibile richiedere duplicato presentando copia della denuncia di smarrimento e versando contributo di € 5,00 per abbonamento, per spese di procedura.

**Art. 11** – In caso di deterioramento e/o aggiornamento delle targhe indicate è possibile richiedere duplicato consegnando il vecchio contrassegno e versando contributo di € 5,00 per abbonamento, per spese di procedura.

**Art. 12** – Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

**Art. 13** – Le tariffe applicate per gli abbonamenti sono approvate in accordo con l'Amministrazione Comunale di Sesto Calende (VA) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

**B) Aver effettuato il pagamento in data:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **tramite:**

<input type="checkbox"/>	Bonifico bancario in favore di	ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MI) alle seguenti coordinate <b>IBAN IT 64 10344 0331 0000 00071 26200</b> indicando in causale "Abbonamento Parcheggio – Città di Sesto Calende"
<input type="checkbox"/>	<b>FATTURA A RICHIESTA - BARRARE LA CASELLA (solo per importi superiori ad € 50,00)</b> <b>PER FATTURAZIONE ELETTRONICA: indicare Codice Destinatario / Indirizzo di posta PEC _____</b>	

**C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):**

**Regolamento (UE) 679/2016 sulla protezione dei dati (GDPR):** Abaco S.p.A, con sede legale in via F.lli Cervi 6 in Padova, è Responsabile del trattamento dei dati personali (art. 28 GDPR) per conto dell'Ente committente. L'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, rilascia agli interessati l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR.

**D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:**

1. La presente richiesta si intende valida e completata soltanto se presentata unitamente a copia del documento di identità valido del richiedente, ricevuta del pagamento, e copia di documentazione attestante la titolarità del veicolo (es. carta di circolazione, carta di circolazione con aggiornamento dell'effettivo utilizzatore del veicolo, in caso di veicolo aziendale autorizzazione della società titolare del veicolo e documento di identità del titolare del veicolo, documentazione noleggio a lungo termine, etc.)
2. Per rinnovare, è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo modulo da inviare all'Ufficio Parcheggi di Abaco S.p.A a mezzo e-mail.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_