

	SCHEDA PROFILO RICERCA PERSONALE	Code: SchPro (D7.1#04)
		Ed. 03 Rev. 00-06/2017
		Pagina: 1 di 1
		Rif. P7.1#02

PROFILO RICERCATO:	ADDETTO/A GESTIONE IMU E TARI
OBIETTIVI PRINCIPALI – SCOPO INSERIMENTO:	Implementazione personale presso Divisione Tributi Maggiori
CARATTERISTICHE E PECULIARITA' DEL RUOLO:	La risorsa, inserita nel team dedicato alla gestione dell'imposta municipale unica e della tariffa rifiuti all'interno della Divisione Tributi Maggiori presso la sede legale di Padova (PD), si occuperà principalmente di gestire le banche dati tributarie, verificare le posizioni tributarie e gestire le relazioni con i contribuenti. Gestirà in autonomia le attività assegnate, mantenendo buone relazioni interne ed esterne all'azienda, orientate al raggiungimento degli obiettivi aziendali.
DURATA CONTRATTO:	Contratto a tempo determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato Orario full time – 40h/sett
SEDE DI LAVORO:	Padova (PD)
SPOSTAMENTI:	Se necessario presso agenzie locali ABACO SPA dislocate nel territorio nazionale o presso Enti Clienti.
LIVELLO DI ISTRUZIONE RICHIESTO:	Diploma di scuola secondaria di II° grado, preferibilmente presso istituto tecnico per Geometri
CONOSCENZE LINGUISTICHE RICHIESTE:	Ottima conoscenza lingua Italiana. È preferibile la conoscenza della lingua inglese (sufficiente-buono)
CONOSCENZE INFORMATICHE: (Programmi, sistemi informativi, ecc.)	Buona conoscenza di Microsoft Office (<u>Word ed Excel in particolare</u>), sistema operativo Windows, navigazione Internet, posta elettronica
LIVELLO DI ESPERIENZA:	Costituisce titolo preferenziale aver già maturato pregressa esperienza in attività analoghe
CARATTERISTICHE PERSONALI:	Sono richieste doti di precisione, determinazione, autonomia organizzativa e di problem solving. Sarà considerato requisito preferenziale l'iscrizione alle categorie protette legge 68/99.
PATENTE:	B – Automunito

Per candidarsi inviare il proprio CV alla mail selezione@abacospa.it