



IMPOSTA DI SOGGIORNO

DICHIARAZIONE TRIMESTRALE

Code: **CIS_DicMen**

Ed. 01 Rev. 07-05/2014

Pagina: **1 di 3**

Rif.: **UNI EN ISO 9001:2008**
UNI EN ISO 14001:2004

COMUNE DI

CONEGLIANO (TV)

Art. 6 del Regolamento Comunale: "Il gestore della struttura dichiara trimestralmente, entro 15 giorni dal termine della scadenza di ciascun trimestre solare, il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del trimestre, distinguendo tra pernottamenti imponibili e pernottamenti esenti".

Art. 7 del Regolamento Comunale: "Il gestore della struttura ricettiva effettua il versamento delle somme riscosse a titolo di imposta di soggiorno entro 15 giorni dal termine di scadenza di ciascun trimestre solare".

GESTORE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO A _____ PROV _____ IL ____/____/____

RESIDENTE A _____ PROV _____

IN VIA / PIAZZA _____ N° _____ CAP. _____

TEL. _____ FAX _____ CELL. _____

E-MAIL _____

Codice Fiscale _____

SOCIETA'

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI _____

SEDE LEGALE _____ PROV. _____

VIA / PIAZZA _____ N° _____ CAP. _____

TEL. _____ FAX _____ CELL. _____

E-MAIL _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

STRUTTURA

CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA RICETTIVA _____

UBICATA IN COMUNE DI CONEGLIANO VIA / PIAZZA _____

N° _____ CAP. _____ TEL. _____ FAX _____

CELL. _____ E-MAIL _____

Indicare la tipologia di struttura ricettiva

- ☐ Esercizi extra alberghieri, Agriturismi
- ☐ Alberghi (1 stella)
- ☐ Alberghi (2 stelle)
- ☐ Alberghi (3 stelle), Residenze Turistico Alberghiere
- ☐ Alberghi (4 stelle)
- ☐ Alberghi (5 stelle)

 ABACO S.p.A. Servizi per gli Enti Locali	IMPOSTA DI SOGGIORNO DICHIARAZIONE TRIMESTRALE	Code: CIS_DicMen
		Ed. 01 Rev. 07-05/2014
		Pagina: 2 di 3
		Rif.: UNI EN ISO 9001:2008 UNI EN ISO 14001:2004

DICHIARA

CHE NEL TRIMESTRE

<input type="checkbox"/> Gennaio / Febbraio / Marzo	<input type="checkbox"/> Aprile / Maggio / Giugno	<input type="checkbox"/> Luglio / Agosto / Settembre	<input type="checkbox"/> Ottobre / Novembre / Dicembre
---	---	--	--

HANNO PERNOTTATO PRESSO LA PROPRIA STRUTTURA RICETTIVA:

N° Soggetti ad imposta (Facoltativo)	N° Pernottamenti (Obbligatorio)	€ a notte (Riportare la tariffa prevista per la struttura)	TOTALE
_____	_____ X	€ _____ , _____	€ _____ , _____

SOGGETTI **ESENTI** DALL'IMPOSTA — art. 4 del Regolamento

DA COMPILARE SE NON RISCONTRABILE DA ALTRA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'ESENZIONE

Residenti del Comune di Conegliano	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
Portatori di handicap non autosufficienti	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
Soggetti non paganti presso la struttura ricettiva	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
Autisti di pullman e gli accompagnatori turistici (per gruppi di almeno 25 persone)	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
Bambini e ragazzi sino al compimento di 14 anni	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
A appartenenti alle Forze dell'Ordine, ai Vigili del Fuoco alla Protezione Civile (per esigenze di servizio)	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
Malati che effettuano terapie presso strutture sanitarie site nel Comune o nei Comuni limitrofi (con apposita certificazione)	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____

SOGGETTI CHE SI **RIFIUTANO** o **OMETTONO** DI VERSARE L'IMPOSTA

DA COMPILARE SE NON RISCONTRABILE DA ALTRA DOCUMENTAZIONE

Opiti della struttura ricettiva che si rifiutano o omettono di corrispondere l'imposta di soggiorno	N° Soggetti _____	N° Pernottamenti _____
---	----------------------	---------------------------

NOTE:

ALLEGARE: copia del documento di identità del dichiarante

DATA _____ / _____ / _____

FIRMA _____

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 - La scrivente informa che i dati in proprio possesso, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempire agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni riportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è ABACO S.p.A. con sede in Via F.lli Cervi, 6 a Padova (Pd).

	<h1>IMPOSTA DI SOGGIORNO</h1> <h2>DICHIARAZIONE TRIMESTRALE</h2>	Code: CIS_DicMen
		Ed. 01 Rev. 07-05/2014
		Pagina: 3 di 3
		Rif.: UNI EN ISO 9001:2008 UNI EN ISO 14001:2004

INFORMAZIONI PER L'INVIO DELLA DICHIARAZIONE

LA DICHIARAZIONE DOVRA' ESSERE INVIATA ENTRO 15 GIORNI DAL TERMINE DI SCADENZA DI CIASCUN TRIMESTRE SOLARE MEDIANTE:

- ✓ **FAX** al n° 0423 / 602900;
 - ✓ **Posta elettronica** all'indirizzo: impostasoggiorno.conegliano@abacospa.it
 - ✓ **Raccomandata a/r** all'indirizzo ABACO Spa, Via Risorgimento n.91 – 31044 Montebelluna (TV);
 - ✓ **Consegna a mano** all'ufficio ABACO di Conegliano in Via Caronelli 29
- dal LUNEDI' al VENERDI' ORE 08:30 / 12:00
GIOVEDì ore 14:30 / 17:00

Nel caso in cui non sia registrato alcun pernottamento, il gestore è comunque tenuto ad effettuare la dichiarazione, ponendo a zero tutti i campi da compilare

Per l'omessa, incompleta, infedele o tardiva dichiarazione da parte del gestore della struttura ricettiva, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 a € 500,00 (art. 9 del regolamento comunale e art. 7bis del D.Lgs. 267/2000)

INFORMAZIONI PER IL VERSAMENTO DELL'IMPOSTA RISCOSSA

L'IMPORTO DI EURO _____, _____ DOVRA' ESSERE VERSATO ENTRO 15 GIORNI DAL TERMINE DI SCADENZA DI CIASCUN TRIMESTRE SOLARE, MEDIANTE:

- ✓ **Bollettino di conto corrente** postale n° **1018881902** - Intestato ad "ABACO SPA Servizi per gli enti locali"
IMPORTANTE: Nella causale specificare: "Comune di Conegliano – Imposta di soggiorno riscalda nei mesi di _____".
- ✓ **Bonifico Bancario** con CODICE IBAN: **IT 98 B 07601 12100 001018881902** intestato ad "ABACO SPA Servizi per gli enti locali"
IMPORTANTE: Nella causale specificare: "Comune di Conegliano – Imposta di soggiorno riscalda nei mesi di _____".
- ✓ **Versamento in contanti:** presso uffici ABACO S.p.A. sede di Conegliano in Via Caronelli 29.
- ✓ **Pagamento con Bancomat o carta di credito:** presso uffici ABACO S.p.A. sede di Conegliano in Via Caronelli 29.

Per l'omesso, ritardato o parziale pagamento dell'imposta, si applica una sanzione amministrativa pecuniaria pari al 30 % (trenta per cento) dell'importo dovuto e non versato (art. 13 del D. Lgs. 471/1997)

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

- La misura dell'imposta è stata stabilita con **delibera della Giunta Comunale**

TIPOLOGIA STRUTTURA	TARIFFA (per persona/per pernottamento)
Esercizi extra-alberghieri; Agriturismi	€ 1,00
Alberghi (1 stella)	€ 1,20
Alberghi (2 stelle)	€ 1,40
Alberghi (3 stelle); Residenze Turistico Alberghiere	€ 1,60
Alberghi (4 stelle)	€ 1,80
Alberghi (5 stelle)	€ 2,00

- Per **pernottamento** si intende ogni notte di permanenza in una struttura ricettiva presente sul territorio comunale.
Ai fini dell'imposta, si calcola moltiplicando il numero dei soggetti per le notti di permanenza.

Esempio 1 → 2 persone x 3 notti = 6 pernottamenti
Esempio 2 → 5 persone delle quali 2 pernottano per 5 notti, e 3 persone per 2 notti = 16 pernottamenti [(2x5)+(3x2)]

L'importo dell'imposta si ricava moltiplicando il numero di pernottamenti per la tariffa prevista per la tipologia di struttura

- Il n° pernottamenti può non corrispondere al n° soggetti ad imposta.
Ad esempio un'ospite che soggiorna 2 notti va dichiarato come segue:

N° Soggetti ad imposta (Facoltativo)	N° Pernottamenti (Obbligatorio)
1	2

- L'imposta è applicata per un **massimo di 5 pernottamenti consecutivi**



Servizi per gli Enti Locali

Via Risorgimento, 91 – 31044 Montebelluna (TV)
Tel. 0423/601755 – Fax 0423/602900
E-mail: impostasoggiorno.conegliano@abacospa.it
Orari: dal lunedì al venerdì 8:00 – 12:00 / 14:00 – 17:30

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 - La scrivente informa che i dati in proprio possesso, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempiere agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni riportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è ABACO S.p.A. con sede in Via F.lli Cervi, 6 a Padova (Pd).