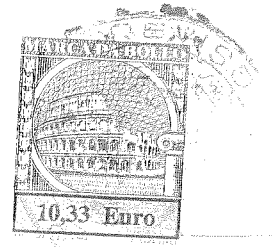


Originale do fascicolo  
generale Adami S  
12.11.04

ghu

Cat.13B/2004



### IL QUESTORE DELLA PROVINCIA DI TREVISO

**VISTA** la dichiarazione d'inizio attività di agenzia d'affari (recupero crediti) nei locali siti in Montebelluna (TV) in viale della Vittoria n.1, terzo piano, int.9, resa a questo Ufficio in data 2.2.2004, ai sensi dell'art.19 della Legge 7.8.1990 n.241, dal Sig. **GALLO Gianni**, nato a Montebelluna (TV) il 19.6.1936, ivi residente in via Paleoveneti n.4, in qualità di legale rappresentante della società denominata "Abaco S.p.a." con sede legale in Montebelluna (TV) in via Risorgimento n.91, C.F.GLLGNN36H19F443Q;

**VISTO** il deposito cauzionale dell'importo di €.2.086,49 costituito dal suindicato Gallo Gianni a favore di questo Ufficio, come da quietanza della Tesoreria Provinciale dello Stato "Banca d'Italia" di Treviso avente n.5/0 di pos. in data 15.1.2004, a garanzia di tutte le obbligazioni inerenti l'esercizio dell'attività di agenzia d'affari nonché dell'osservanza delle prescrizioni impartite nel presente atto ;

**ESAMINATA** la tabella delle tariffe;

**VISTI** gli artt.115 del T.U. delle Leggi di P.S. e 204 del relativo Regolamento di Esecuzione;

### DA' LICENZA

al soprascritto **GALLO Gianni**, in premessa generalizzata, per gestire, in qualità di legale rappresentante della società "ABACO S.p.a." con sede a Montebelluna (TV) viale della Vittoria n.1, terzo piano, int.9, un'agenzia d'affari (recupero crediti), per l'esercizio dell'intermediazione nelle operazioni elencate nell'allegata tabella, con l'obbligo di osservare tutte le disposizioni vigenti in materia.

In particolare, ai sensi dell'art.9 del T.U. delle Leggi di P.S., è fatto obbligo al titolare della presente licenza di osservare le seguenti prescrizioni:

- 1) Tenere in permanenza affissa, nei locali dell'agenzia ed in luogo ben visibile al pubblico, la presente licenza nonché la tabella delle operazioni con le tariffe approvate da questo Ufficio e non percepire compensi superiori a quelli stabiliti nelle tariffe stesse;
- 2) Tenere il registro delle operazioni giornaliero sul quale dovrà essere indicato, senza spazi intermedi ed in ordine cronologico, numero e data dell'operazione, cognome, nome e domicilio del richiedente, data e natura delle operazioni, la mercede percepita e l'esito delle operazioni stesse;
- 3) Non compiere operazioni diverse da quelle indicate nella tabella anzidetta, né compiere operazioni con persone non munite di carta d'identità o altro documento, munito di fotografia, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato, né interferire per lo svolgimento delle relative pratiche presso pubbliche autorità ed uffici pubblici;
- 4) I registri delle operazioni esauriti, dovranno essere conservati intatti a disposizione delle competenti autorità per cinque anni;
- 5) E' vietato al titolare della presente licenza di avvalersi di collaboratori esterni che effettuano prestazioni di lavoro autonomo;
- 6) Il titolare della licenza potrà nominare, ai sensi dell'art.8 del TULPS, un proprio rappresentante, previa autorizzazione di questo Ufficio; E' fatto, altresì, obbligo al titolare della licenza di comunicare a questo Ufficio le generalità dei propri dipendenti;
- 7) Il titolare della presente licenza dovrà svolgere la propria attività di recupero crediti nell'ambito del territorio di questa Provincia; L'apertura di eventuali ulteriori sedi in Provincia dovrà essere preventivamente autorizzata da questo Ufficio;

8) Qualora il titolare della licenza riceva mandato di recuperare dei crediti fuori dal territorio di questa Provincia, per l'espletamento di tale mandato dovrà dare incarico, nelle forme di legge, ad un'altra agenzia regolarmente autorizzata nella provincia dove il credito deve essere recuperato;

9) E' fatto divieto al titolare della licenza di compiere le operazioni finanziarie disciplinate dal D. L.vo n.385/93.

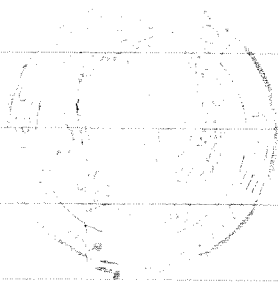
La presente licenza è personale ed ha carattere permanente; la sua validità ed efficacia è, in ogni caso, subordinata al perdurare delle condizioni che hanno permesso il rilascio della stessa.

Nel caso di cessazione dell'attività, la presente autorizzazione, che può essere sempre sospesa o revocata per motivi di ordine e sicurezza pubblica dovrà essere restituita dall'interessato a questo Ufficio.

Treviso, 15 marzo 2004

**IL QUESTORE**

(Lapi)



# ABACO S.p.A.

Servizi per gli Enti Locali

Iscritta al N° 56 Albo  
c/o Ministero Finanze  
(art. 53 D.Lgs. 446/97)



## PREZZIARIO per le attività di recupero crediti

### 1. Sollecito di pagamento (stragiudiziale)

- ◇ **Presenza in carico** della documentazione cartacea
- ◇ Creazione della **banca dati** per la gestione dei crediti.
- ◇ Verifica dell'esistenza di titoli di credito **certi, liquidi ed esigibili** e della **legittimità delle procedure** poste in essere.
- ◇ **Fase interlocutoria** finalizzata al sollecito nei confronti del debitore:
  - **Sollecito telefonico;**
  - **Invito a presentarsi** presso i nostri uffici;
  - **Lettere di sollecito**
  - **L'esazione domiciliare;**
- ◇ **Gestione rateizzazioni e piani di rientro e monitoraggio dell'andamento delle riscossioni**
- ◇ La gestione e redazione dei **rapporti di scarico** e dei **rapporti pre-legali**.
- ◇ **Riversamento e rendicontazione** di tutte le attività poste in essere per il recupero dei crediti, con eventuale possibilità di **consultazione on-line** tramite Internet con accesso regolato da user name e password, da parte dell'ente creditore e/o dei mandanti

EURO.....TOT. 7% dell'importo del credito con minimo garantito di €. 50,00

### 2. Sollecito di pagamento formale

- ◇ La redazione, stampa e spedizione di **solleciti mediante raccomandata A.R.**;
- ◇ Verifica della perfezione della notifica e registrazione sul sistema informatico;
- ◇ La gestione e redazione dei **rapporti di scarico** e dei **rapporti pre-legali**;
- ◇ **Riversamento e rendicontazione** di tutte le attività poste in essere per il recupero dei crediti, con eventuale possibilità di **consultazione on-line** tramite Internet con accesso regolato da user name e password, da parte dell'ente creditore e/o dei mandanti.

EURO.....TOT. 7% dell'importo del credito con minimo garantito di €. 20,00  
+ spese postali

### Ulteriori condizioni

I suindicati corrispettivi non comprendono IVA e rimborso di spese quali bolli, marche, diritti alle P.P.A.A, spese postali di notifica, rimborsi chilometrici e pasti dovuti al personale in caso di missioni esterne alla sede.

1/2

# ABACO S.p.A.

Iscritta al N° 56 Albo  
c/o Ministero Finanze  
(art. 53 D.Lgs. 446/97)



## Servizi per gli Enti Locali

In caso di incarico affidato con procedure ad evidenza pubblica da pubbliche amministrazioni i corrispettivi saranno stabiliti dai contratti conclusi con le predette amministrazioni.

In caso di presentazione di una pluralità di crediti sono previste riduzioni di prezzo in relazione alla numerosità dei medesimi.

Montebelluna, lì ~~15/01/2004~~ **2 FEB. 2004**

## QUESTURA DI TREVISO

CAT. 13/B

VISTO: il poliziotto con la copia presente tabella  
della nota delle prestazioni.

TREVISO, lì **2 FEB. 2004**



IL QUESTUORE

2/2