

MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO PARCHEGGIO

Code:	AbbPar
Revisione:	00 – 12/2006
Pagina:	1 di 2
Rif. Doc.:	PiaProCPR

Parcheggio

COMUNE DI BARDONECCHIA (TO)

Data di
presentazione

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

residente in via _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

IN QUALITÀ DI:

Persona fisica Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente Altro _____

Ditta/Ente _____ P. IVA _____ con la seguente sede legale:

Indirizzo _____ Civico _____

Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE il seguente abbonamento:

Tipologia abbonamento	Tariffa (€)
<input type="checkbox"/> STAGIONE INVERNALE - valevole da Dicembre ad Aprile	€ 192,00
<input type="checkbox"/> STAGIONE ESTIVA - valevole nei mesi di Luglio e Agosto	€ 108,00
<input type="checkbox"/> SPECIAL CARD RESIDENTI	€ 5,00

Con decorrenza dal: ____ / ____ / ____ e fino al: ____ / ____ / ____ per le seguenti autovetture:

N°	Marca	Modello	Alimentazione	Targa
1				
2				

E DICHIARA DI:

A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

Art. 1 – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dall'Ente proprietario, Comune di Bardonecchia (TO), al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (RTI) Abaco S.p.A. – New Service S.r.l.

Art. 2 – La gestione degli incassi dell'RTI è svolta dalla Società New Service S.r.l. di Leini (TO).

Art. 3 – L'abbonamento dà diritto alla sosta in abbonamento nelle aree di sosta a pagamento, senza servizio di custodia, nel territorio del Comune di Bardonecchia (TO) in gestione all'RTI.
Per i titolari di *attività commerciali, studi immobiliari e/o studi tecnici* con sede in Via Medail e Borgo Vecchio sarà consentita la sosta in abbonamento esclusivamente nelle aree di sosta in Viale Callet, Via Modane e nel parcheggio coperto "Casa Bianca".
Per i titolari di *attività artigianali* invece la sosta è consentita in abbonamento in tutte le aree di sosta a pagamento ad esclusione di quelle asservite agli impianti di risalita.

Art. 4 – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili.

Art. 5 – Le richieste di abbonamento si intendono valide e complete solo se il presente modulo, compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente, viene consegnato allo sportello/InfoPoint o trasmesso al numero di fax 011-9969206 unitamente a Libretto di Circolazione e copia del documento di identità del richiedente.

Art. 6 – Il contrassegno sarà consegnato dagli "Ausiliari del Traffico" presso l'Infopoint ubicato c/o Ufficio ATL di Bardonecchia P.zza De Gasperi 1/a.

Art. 7 – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.

Art. 8 – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quelli sopra riportati (massimo due) ed è valido per la sosta contemporanea di uno solo dei veicoli indicati.

**MODULO RICHIESTA
ABBONAMENTO PARCHEGGIO**Code: **AbbPar**Revisione: **00 – 12/2006**Pagina: **2 di 2**Rif. Doc.: **PiaProCPR**

Art. 9 – In caso di variazione degli autoveicoli indicati deve essere compilato un nuovo modulo di abbonamento con indicazione del modello e targa del nuovo autoveicolo. Il modulo sottoscritto deve essere trasmesso al numero di fax indicato per consentire l'aggiornamento.

Art. 10 – Le tariffe applicate per l'abbonamento sono approvate in accordo con il Comune di Bardonecchia (TO) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

B) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03:

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 – Tutela della Privacy – Si informa che i dati in possesso del gestore, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempiere agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è ABACO S.p.A. con sede in Via Risorgimento, 91 a Montebelluna (TV).

C) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

1. La presente richiesta di abbonamento si intende valida e completata soltanto se corredata da copia dell'attestazione di avvenuto pagamento e copia del documento di identità valido del richiedente. Come da "condizioni generali di abbonamento" sopra indicate, verrà rilasciato un contrassegno che consentirà la sosta in abbonamento nelle aree di sosta in abbonamento del Comune di Bardonecchia (TO) in gestione alla RTI.
2. Per rinnovare, alla scadenza del periodo di abbonamento è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo modulo di abbonamento da trasmettere a mezzo fax unitamente ad attestazione di pagamento.

Data _____

Firma _____

**Spett.le ABACO/NEW SERVICE SRL
INFOPOINT PARCHEGGI C/O ATL
P.ZA DE GASPERI 1/A
10052 BARDONECCHIA (TO)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il Sottoscritto _____ nato il _____ a
_____ residente a _____
_____ Via _____ n. _____

è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato **emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese**, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/200). E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 196/2003.

DICHIARA

A) **di essere residente** in Bardonecchia Via _____ n. _____

B) **di essere titolare di un'attività** commerciale / artigianale a Bardonecchia Via _____
n. _____

RICHIESTE

l'emissione di n. 1 abbonamento/i per sostare nell'area di residenza e con i seguenti veicoli:

Permesso 1. a. Modello _____ Targa _____
b. Modello _____ Targa _____

IL DICHIARANTE

Bardonecchia, li _____

AREA RISERVATA ALLA DITTA

Il Sottoscritto dipendente della New Service Srl, identifica la persona sopra generalizzata attraverso _____, previa ammonizione sulla responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, resa e sottoscritta in mia presenza la su estesa dichiarazione.

L'ADDETTO
