

 Servizi per gli Enti Locali	MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO PARCHEGGIO - Comune di Mogliano Veneto (TV)-	Code: AbbPar
		Ed. 01 Rev. 00-09/2009
		Pagina: 1 di 2
		Rif.: PiaProCPR

Parcheggio **COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TV)**
Data di presentazione _____

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____
 Residente in via _____ Civico _____
 Cap _____ Comune _____ Provincia _____
 Cod. Fis. _____ E-mail _____ Telefono _____

IN QUALITÀ DI:

Persona fisica
 Legale rappresentante della suddetta Ditta/Ente
 Altro _____
 Ditta/Ente _____ P. IVA _____ con la seguente sede legale:
 Indirizzo _____ Civico _____
 Cap _____ Comune _____ Provincia _____

CHIEDE il seguente abbonamento:

Tipologia abbonamento	Tariffa
<input type="checkbox"/> MENSILE – mese solare	€ 60,00

Con decorrenza dal: _____ / _____ / _____ e fino al: _____ / _____ / _____ per l'autovettura (max 1):

N°	Marca	Modello	Targa
1			

E DICHIARA DI:

A) Essere a conoscenza e di accettare le seguenti condizioni generali di abbonamento:

Art. 1 – La gestione delle aree di sosta a pagamento è concessa dal Comune di Mogliano Veneto (TV) alla Società Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV) in qualità di gestore delle aree di sosta a pagamento del territorio comunale.
Art. 2 – La gestione degli incassi è svolta dalla Abaco S.p.A. di Montebelluna (TV).
Art. 3 – L'abbonamento **può essere utilizzato esclusivamente** nelle seguenti vie e/o piazze a pagamento:
 1) **Via Cesare Battisti da Via Gris a Via Boldini (escluso lunedì sino alle 15.30)**
 2) **Piazza Donatori di Sangue (escluso lunedì sino alle 15.30)**
 3) **Via Boldini**
Art. 4 – L'abbonamento dà diritto alla sosta nelle aree di sosta a pagamento presenti nel Comune di Mogliano Veneto (TV) (vedi Art.3), senza servizio di custodia. La mancata esposizione del contrassegno di abbonamento e/o l'utilizzo improprio comporterà, in assenza di regolare ticket, il sanzionamento previsto.
Art. 5 – L'abbonamento non consente di godere di diritto esclusivo bensì la possibilità di sosta in abbonamento negli stalli disponibili (vedi Art. 3).
Art. 6 – Le richieste di abbonamento si intendono valide e complete solo se il presente modulo, **compilato integralmente e sottoscritto dal richiedente, congiuntamente all'attestazione di pagamento**, vengono consegnate ad **Abaco S.p.A.** via mail a parcheggi@abacospa.it oppure inoltrato via fax al num. 0423 349966. **Il pagamento dell'abbonamento potrà avvenire mediante bonifico bancario** vedasi riferimenti al punto B.
Art. 7 – Il costo dell'abbonamento mensile solare è pari ad € 60,00. È possibile richiedere e sottoscrivere l'abbonamento per più mensilità, mantenendo fisso il costo di € 60,00 per ogni singolo mese richiesto. Non sono previste scontistiche per la sottoscrizione di più mensilità contemporaneamente.
Art. 8 – L'istanza per il rilascio dell'abbonamento mensile andrà avanzata entro i primi 15 giorni del mese antecedente a quello di riferimento. L'abbonamento sarà soggetto a scadenza naturale al termine del mese di validità. Non potranno essere prese in considerazione richieste di abbonamento presentate oltre tale data. Si fa presente all'utenza, che per motivi legati alla disponibilità

 Servizi per gli Enti Locali	MODULO RICHIESTA ABBONAMENTO PARCHEGGIO - Comune di Mogliano Veneto (TV)-	Code: AbbPar
	Ed. 01 Rev. 00-09/2009	
	Pagina: 2 di 2	
	Rif.: PiaProCPR	

delle aree in cui è possibile l'utilizzo del contrassegno in abbonamento (Art. 3), posso essere rilasciati un numero massimo di nr. 50 abbonamenti al mese. Conseguentemente si provvederà al rilascio degli abbonamenti a seconda dell'ordine di arrivo della documentazione richiesta.

Art. 9 – Il contrassegno sarà consegnato dagli "Ausiliari del Traffico", addetti al controllo della sosta, presso lo sportello Abaco S.p.A. in Comune di Mogliano Veneto (TV), previa verifica dell'istanza.

Art. 10 – Il contrassegno è personale e non è cedibile a terzi.

Art. 11 – L'abbonamento non può essere utilizzato per gli autoveicoli diversi da quello sopra riportato (massimo uno).

Art. 12 – In caso di smarrimento del contrassegno è possibile richiedere duplicato presentando copia della denuncia di smarrimento e versando contributo di € 2,00 per l'abbonamento mensile, per spese di procedura.

Art. 13 – In caso di deterioramento è possibile richiedere duplicato consegnando il vecchio contrassegno e versando contributo di € 2,00 per l'abbonamento mensile, per spese di procedura.

Art. 14 – In caso di aggiornamento delle targhe indicate nel contrassegno è possibile richiedere nuovo contrassegno compilando un nuovo modulo di richiesta, consegnando il vecchio contrassegno e versando contributo di € 2,00 per l'abbonamento mensile, per spese di procedura.

Art. 15 – Alla scadenza del periodo di abbonamento il contrassegno deve essere riconsegnato al gestore.

Art. 16 – Le tariffe applicate per gli abbonamenti sono approvate in accordo con l'Amministrazione Comunale di Mogliano Veneto (TV) e potranno subire variazioni anche durante il periodo di validità dell'abbonamento stesso.

B) Aver effettuato il pagamento della tariffa in data: _____ / _____ / _____ **tramite:**

Bonifico bancario in favore di **ABACO S.p.A. c/o BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.p.A. filiale 343 di Desio (MB)**
 alle seguenti coordinate **IBAN IT 64 W 03440 84823 000000126200**

C) Aver ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03:

Informativa ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 – Tutela della Privacy – Si informa che i dati in possesso del gestore, acquisiti anche verbalmente direttamente o tramite terzi ed a voi relativi, sono dati qualificati dalla legge come personali. A) I dati vengono trattati per adempiere agli obblighi legali e contrattuali relativi alla liquidazione, accertamento e riscossione delle entrate dell'ente committente, nonché per conseguire un'efficace gestione dei rapporti con il contribuente. B) I dati vengono trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico e telematico. C) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli può determinare l'impossibilità di dar corso agli adempimenti contrattuali e legali. Il mancato conferimento dei dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto contrattuale con l'ente. D) Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione agli obblighi di legge, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al rapporto contrattuale con l'ente, i dati potranno essere comunicati in Italia a: fornitori, istituti di credito, società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore delle comunicazioni, autorità amministrative e finanziarie. E) I dati vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale con l'ente ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. F) Relativamente ai dati medesimi, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 nei limiti ed alle condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo. G) Titolare del trattamento dei dati è ABACO S.p.A. con sede legale in Via F.lli Cervi, 6 a Padova.

D) Aver preso atto delle seguenti AVVERTENZE fornite dal gestore:

1. La presente richiesta di abbonamento si intende valida e completata soltanto se presentata unitamente a copia attestante il venuto pagamento. Come da "condizioni generali di abbonamento" sopra indicate, verrà rilasciato un contrassegno che consentirà la sosta in abbonamento nell'area di sosta di pagamento del Comune di Mogliano Veneto.

2. Per rinnovare, alla scadenza del periodo di abbonamento è necessario compilare e sottoscrivere un nuovo modulo di abbonamento, entro i termini specificati agli artt. 6 e 7 da consegnare presso lo Sportello Abaco S.p.A. di Mogliano Veneto (TV) oppure inviando la documentazione via mail a parcheggi@abacospa.it o via fax al num. 0423 349966, consegnando il contrassegno scaduto.

Data _____

Firma _____

SPAZIO RISERVATO AL PERSONALE ADDETTO AL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO

ABBONAMENTO MENSILE n° seriale _____

Data rilascio contrassegno ____/____/____ Firma del personale addetto _____