

	<b>SCHEDE PROFILO RICERCA PERSONALE</b>	Code: <b>SchPro</b> (D7.1#04)
		Ed. 03 <b>Rev. 00-06/2017</b>
		Pagina: <b>1 di 1</b>
		Rif. <b>P7.1#02</b>

<b>PROFILO RICERCATO:</b>	<b>IMPIEGATO/A BACK OFFICE TEAM RENDICONTAZIONE, DIVISIONE RECUPERO CREDITI</b>
<b>OBIETTIVI PRINCIPALI – SCOPO INSERIMENTO:</b>	Implementazione organico.
<b>CARATTERISTICHE E PECULIARITA' DEL RUOLO:</b>	<p>La risorsa dovrà occuparsi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- registrare le contabili di pagamento nei gestionali operativi dedicati al recupero crediti;</li> <li>- elaborare documenti di sintesi analitici e massivi di rendicontazione degli incassi;</li> <li>- elaborare fatture attive;</li> <li>- gestire il ciclo interno delle fatture passive e degli insoluti;</li> <li>- effettuare rimborsi e storni di partite;</li> <li>- elaborare documenti contabili ufficiali verso Enti Pubblici o di Controllo di Enti Pubblici;</li> <li>- conoscere e avere padronanza nella lettura degli aspetti economici e remunerativi dei contratti in essere nell'Azienda;</li> <li>- interfacciarsi in tali ambiti con tutte le funzioni della Divisione e con quelle Aziendali.</li> </ul>
<b>DURATA CONTRATTO:</b>	<p>La tipologia di inserimento sarà valutata sulla base dell'esperienza maturata dal candidato.</p> <p>Orario full time.</p>
<b>SEDE DI LAVORO:</b>	Montebelluna (TV)
<b>SPOSTAMENTI:</b>	No
<b>LIVELLO DI ISTRUZIONE RICHiesto:</b>	Diploma di scuola media superiore o laurea in materie economico-giuridiche o ambiti equivalenti.
<b>CONOSCENZE LINGUISTICHE RICHieste:</b>	-
<b>CONOSCENZE INFORMATICHE: (Programmi, sistemi informativi, ecc.)</b>	Buona conoscenza del sistema operativo Windows, ottima conoscenza pacchetto Office con riferimento particolare di Excel, navigazione Internet e Posta Elettronica, Access e Webmail.
<b>LIVELLO DI ESPERIENZA:</b>	Pregressa esperienza in ruoli impiegatizi maturata preferibilmente nel settore amministrativo/ragionieristico/contabile.
<b>CARATTERISTICHE PERSONALI:</b>	<p>Sono richieste capacità organizzative, attitudine al problem solving, precisione e rispetto delle tempistiche di evasione delle attività assegnate, adattabilità e resistenza al lavoro sotto pressione.</p> <p><b>Sarà considerato requisito preferenziale l'iscrizione alle categorie protette legge 68/99.</b></p>
<b>PATENTE:</b>	B