

	<b>SCHEDA PROFILO RICERCA PERSONALE</b>	Code: <b>SchPro</b> (D7.1#04)
		Ed. 03 <b>Rev. 00-06/2017</b>
		Pagina: <b>1 di 1</b>
		Rif. <b>P7.1#02</b>

<b>PROFILO RICERCATO:</b>	<b>ADDETTO/A GESTIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE</b>
<b>OBIETTIVI PRINCIPALI – SCOPO INSERIMENTO:</b>	<p>La risorsa verrà inserita presso la sede di Ascoli Piceno, dovrà ricoprire il ruolo di operatore di Front e Back Office – Canone Unico Patrimoniale.</p> <p>La risorsa dovrà avere, o raggiungere in breve tempo, la capacità di gestire, verificare ed eventualmente correggere le posizioni contributive, nonché dovrà avere, o raggiungere in breve tempo, una buona conoscenza della normativa tributaria inerente alle tasse gestite.</p> <p>Le attività principali riguarderanno la gestione delle pratiche Canone Unico Patrimoniale, il ricevimento dei contribuenti che si presenteranno allo sportello e censimenti nel territorio.</p>
<b>CARATTERISTICHE E PECULIARITA' DEL RUOLO:</b>	<p>Sono richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Provata esperienza nella gestione dei tributi;</li> <li>-Forte predisposizione al “lavoro in team”, al confronto interpersonale ed al raggiungimento degli obiettivi;</li> <li>-Doti di precisione, determinazione, affidabilità, autonomia organizzativa e di problem solving.</li> </ul>
<b>DURATA CONTRATTO:</b>	Tempo determinato – full time
<b>SEDE DI LAVORO:</b>	Ascoli Piceno (AP)
<b>SPOSTAMENTI:</b>	Disponibile a spostamenti operativi nelle sedi territoriali delle provincie Ascoli Piceno e Teramo
<b>LIVELLO DI ISTRUZIONE RICHIESTO:</b>	Diploma di scuola media superiore o laurea, preferibilmente in materie economico/giuridiche
<b>CONOSCENZE LINGUISTICHE RICHIESTE:</b>	Non richieste
<b>CONOSCENZE INFORMATICHE:</b> (Programmi, sistemi informativi, ecc.)	Sistema operativo Windows, richiesta ottima conoscenza pacchetto Office con riferimento particolare di Excel, navigazione Internet e Posta Elettronica.
<b>LIVELLO DI ESPERIENZA:</b>	Necessaria esperienza attinente al lavoro di ufficio, preferibilmente nel settore dei tributi locali
<b>CARATTERISTICHE PERSONALI:</b>	<p>Predisposizione al confronto interpersonale.</p> <p>Richieste precisione, affidabilità, autonomia organizzativa e propensione al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Automunito.</p> <p><b>Si darà priorità a risorse appartenenti alle Categorie Protette legge 68/99</b></p>
<b>PATENTE:</b>	B

Per candidarsi inviare il proprio CV alla mail [selezione@abacospa.it](mailto:selezione@abacospa.it)