
	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 1 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

CODICE ETICO


Adottato nel CDA del 12/07/2014

Ultima modifica approvata con delibera dell'Organo Amministrativo del 07/10/2024

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 2 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

SOMMARIO

1. FINALITA'	3
2. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO	3
2.1 Legalità, correttezza ed onestà	3
2.2 Lealtà e buona fede	3
2.3 Conflitto di interessi	3
2.4 Libera concorrenza	4
2.5 Equità ed eguaglianza	4
2.6 Professionalità e valorizzazione delle risorse	4
2.7 Riservatezza	4
2.8 Protezione della salute e sicurezza dei lavoratori	4
2.9 Tutela ambientale	4
2.10 Utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società	4
3. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON LE CONTROPARTI	5
3.1 Rapporti con i clienti	5
3.2 Rapporti con il mercato e con gli utenti / consumatori	5
3.3 Rapporti con i contribuenti	5
3.4 Rapporti con partner e fornitori	5
3.5 Rapporti con i collaboratori	6
3.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con altri soggetti esterni	6
4. COMUNICAZIONI SOCIALI E TUTELA DEL PATRIMONIO SOCIALE	6
5. ATTUAZIONE	7
6. SANZIONI	7

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 3 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

1. FINALITA'

Attraverso il presente Codice Etico Abaco Spa intende definire ed esplicitare i valori e i principi di comportamento che informano la propria attività e i propri rapporti verso tutti i soggetti con cui entra in relazione per il conseguimento del proprio oggetto sociale.

La Società si impegna a garantire a tutti coloro che hanno relazioni con Lei, siano essi dipendenti, clienti, fornitori o, in generale, parti interessate, che le attività dell'Azienda saranno svolte nella piena osservanza della legge, in un quadro di concorrenza leale con onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei dipendenti, azionisti, clienti, partner commerciali e finanziari.

Il presente Codice Etico costituisce parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo della Società previsto dagli artt. 6 e 7 del Decreto Legislativo n. 231/2001.

2. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

2.1 Legalità, correttezza ed onestà

Abaco Spa opera nel rispetto delle leggi vigenti in Italia e, in quanto applicabile, della normativa vigente negli altri Paesi in cui opera, oltre che nel rispetto dell'etica professionale.

Il perseguimento dell'interesse di Abaco Spa non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza, onestà e professionalità.

È pertanto sempre rifiutata qualsiasi forma di beneficio, sia esso ricevuto od offerto, che possa essere inteso come strumento volto ad influire sull'indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali per sé o per altri, sono proibiti.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

2.2 Lealtà e buona fede


I rapporti con i destinatari e con i terzi in generale, devono essere improntati alla buona fede e all'onestà, da attuarsi con comportamenti affidabili circa la sostenibilità delle intese, all'adempimento degli accordi, delle promesse, alla valorizzazione del patrimonio aziendale e al perseguimento di comportamenti in buona fede in ogni decisione.

2.3 Conflitto di interessi

Nello svolgimento di ogni attività Abaco Spa opera evitando di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche solo potenziale, che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della Società e nel pieno rispetto delle norme del Codice.

A titolo esemplificativo, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- interessi economici e finanziari del dipendente e/o della sua famiglia in attività di fornitori, clienti e concorrenti;
- utilizzo della propria posizione in azienda o delle informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi aziendali;
- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettazione di denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con Abaco Spa;
- assunzione di personale che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni (PA) committenti della Società nel medesimo periodo temporale.

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 4 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

Il divieto di assumere personale che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni (c.d. pantouflage) è volto anche a “ridurre il rischio che la Società possa esercitare pressioni o condizionamenti sullo svolgimento dei compiti istituzionali, prospettando al dipendente di un’amministrazione l’opportunità di assunzione o incarichi una volta cessato dal servizio”.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.

Al fine di evitare situazioni, anche potenziali, di conflitto d’interesse, la Società richiede ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori a vario titolo di dichiarare, in fase di assunzione/inizio collaborazione, la non sussistenza di eventuali condizioni di conflitto di interesse o di incompatibilità, non equivalendo il silenzio alla loro esclusione.

2.4 Libera concorrenza

Abaco Spa riconosce la libera concorrenza, purché leale, quale fattore determinante per la crescita e il costante miglioramento aziendale.

2.5 Equità ed eguaglianza

Nelle relazioni con tutte le controparti, Abaco Spa evita qualunque tipo di discriminazione basata sull’età, l’origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

2.6 Professionalità e valorizzazione delle risorse

Abaco Spa garantisce un adeguato grado di professionalità nell’esecuzione dei compiti affidati ai propri collaboratori.

A tal fine valorizza le competenze delle proprie risorse, mettendo a disposizione delle medesime, idonei strumenti di formazione, di aggiornamento professionale e di sviluppo.

2.7 Riservatezza

Abaco Spa garantisce, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso.

Ai collaboratori di Abaco Spa è vietato utilizzare informazioni “riservate” per finalità diverse dall’esercizio della propria attività professionale.

2.8 Protezione della salute e sicurezza dei lavoratori

Ai collaboratori di Abaco Spa, indipendentemente dal tipo di rapporto contrattuale, vengono garantite condizioni di lavoro dignitose, in ambienti di lavoro sicuri e salubri.


In modo particolare Abaco Spa:

- considera prioritario il rispetto della legislazione e degli accordi applicabili alla sicurezza e salute dei lavoratori;
- considera la gestione della sicurezza e salute dei lavoratori come parte integrante della gestione complessiva dell’organizzazione;
- promuove il coinvolgimento, la cooperazione e la collaborazione di tutte le risorse aziendali in merito agli aspetti di sicurezza e salute dei lavoratori;
- garantisce le risorse necessarie per la corretta gestione delle problematiche in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

2.9 Tutela ambientale

Abaco Spa è impegnata nella salvaguardia dell’ambiente. Essa orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra la propria iniziativa economica e le esigenze ambientali, nel rispetto della normativa vigente.

2.10 Utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 5 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

L'utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società, inclusi gli strumenti informatici, deve avvenire nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso e in modo da tutelarne la conservazione e funzionalità, evitandone l'utilizzo in violazione di ogni disposizione di legge.

3. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON LE CONTROPARTI

3.1 Rapporti con i clienti

Abaco Spa orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei propri clienti, prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti.

Le informazioni e le documentazioni rese ai propri clienti, acquisiti o potenziali, circa i prodotti e i servizi offerti ovvero le esperienze e referenze possedute da Abaco Spa sono veritiere, accurate ed esaurienti in modo che i clienti possano assumere decisioni consapevoli.

Le trattative condotte direttamente dal personale di Abaco Spa o tramite la propria rete commerciale, i rapporti contrattuali e le comunicazioni di Abaco Spa sono ispirate ai principi di eticità, onestà, professionalità, trasparenza e comunque improntati alla massima collaborazione.

Il rispetto di tali principi è richiesto a tutti coloro che erogano e/o promuovono e/o vendono beni e/o servizi per conto di Abaco Spa e, in generale, a chiunque la rappresenti.

3.2 Rapporti con il mercato e con gli utenti / consumatori

Abaco Spa crede nella libera e leale concorrenza e informa le proprie azioni all'ottenimento di risultati competitivi che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

Abaco Spa si impegna a rispettare il diritto degli utenti e dei consumatori a non ricevere prodotti dannosi per la loro salute e integrità fisica e a disporre di informazioni complete sui prodotti e sui servizi offerti.

Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica di Abaco Spa ed è vietata ad ogni soggetto che agisce per essa.

3.3 Rapporti con i contribuenti

I rapporti che Abaco Spa intrattiene con i contribuenti sono pienamente conformi ai principi richiamati dallo Statuto dei diritti del contribuente. Tali rapporti sono improntati al principio della collaborazione e della buona fede nella massima correttezza e trasparenza.

I contribuenti sono costantemente informati in merito agli atti a loro destinati, atti che devono essere chiari, motivati e gestiti secondo una logica di semplificazione.

Qualsiasi richiesta di informazione o chiarimento avanzata dai contribuenti viene presa in considerazione da Abaco Spa che risponde in maniera specifica e circostanziata.


In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta dei vertici o dei collaboratori della stessa che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice Etico.

3.4 Rapporti con partner e fornitori

I partner e i fornitori di Abaco Spa rendono possibile, con la loro collaborazione, la concreta realizzazione dell'attività d'impresa.

La Società si impegna a:

- sviluppare con i partner e i fornitori rapporti di correttezza e di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta a consentire lo scambio reciproco di competenze e informazioni e che favorisca la creazione di valore comune;
- garantire ad ogni azienda in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura, adottando, nella selezione, criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 6 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

- osservare le condizioni contrattualmente previste.

3.5 Rapporti con i collaboratori

Abaco Spa riconosce l'importanza dei propri dipendenti e collaboratori come uno dei fattori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali e adotta procedure e metodi di selezione, sviluppo, valutazione e formazione improntati a garantire la massima correttezza e le pari opportunità senza discriminazioni di sesso, razza, età, orientamenti sessuali, credenze religiose e qualsiasi altro fattore. Le persone sono reclutate sulla base della loro esperienza, attitudine e competenza. Il reclutamento si basa esclusivamente sulla corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti.

La Società si impegna ad offrire a tutti i propri collaboratori le medesime opportunità, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento equo basato su criteri di merito strettamente professionali per qualunque decisione relativa alla vita professionale, senza discriminazione alcuna.

Abaco Spa gestisce le attività in conformità alla normativa cogente riguardante le condizioni dell'ambiente di lavoro impegnandosi a costruire un ambiente dignitoso e rispettoso per tutti.

La Società si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza e il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori.

Abaco Spa si attende che tutto il personale dipendente collabori al mantenimento di un clima aziendale basato sul rispetto della dignità individuale, dell'onore e della reputazione di ciascuno ed interverrà per impedire atteggiamenti interpersonali ingiuriosi o diffamatori.

3.6 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con altri soggetti esterni

Abaco Spa, attraverso le proprie persone e strutture, coopera attivamente e pienamente con le Autorità.

Tutti i rapporti con le Autorità e la Pubblica Amministrazione sono improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli e delle procedure aziendali.

Su questa base, le persone incaricate dalla Società di seguire una qualsiasi trattativa, richiesta, gara pubblica o rapporto istituzionale con la Pubblica Amministrazione non devono per nessuna ragione cercare di influenzarne impropriamente le decisioni né tenere comportamenti illeciti, quali l'offerta di denaro o di altra utilità che possano alterare l'imparzialità di giudizio del rappresentante della Pubblica Amministrazione o esercitare pressioni o condizionamenti sullo svolgimento dei compiti istituzionali, prospettando al dipendente o all'amministratore della P.A. l'opportunità di assunzione o incarichi una volta cessato dal servizio.

Tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere tenuti nel rispetto della legge e delle corrette prassi.

È fatto divieto di rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alle Autorità.


Abaco Spa non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico e si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici.

4. COMUNICAZIONI SOCIALI E TUTELA DEL PATRIMONIO SOCIALE

Abaco Spa assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione e la redazione del bilancio di esercizio, dei bilanci infra-annuali, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro previsto, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi contabili nazionali, alle norme tecniche vigenti.

Abaco Spa favorisce una corretta e tempestiva informazione a tutti gli organi e alle funzioni interessate in ordine alla formazione del bilancio di esercizio, dei bilanci infra-annuali, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento. Determinano, altresì, la corretta collaborazione tra gli organi e le funzioni aziendali e favoriscono i controlli da parte degli organi competenti.

Tutti sono tenuti all'osservanza delle norme poste a tutela dell'integrità ed effettività del capitale sociale, al fine di non ledere le garanzie dei creditori e dei terzi in generale.

	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - EX D. LGS. 231/2001 e s.m.i. CODICE ETICO	Code: ALL. MOG 231	
		Revisione 02-10/2024	
		Pagina: 7 di 7	
		Rif. MOG 231	USO PUBBLICO

5. ATTUAZIONE

Il rispetto delle norme del presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i destinatari.

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese all'efficienza, alla correttezza, alla trasparenza e alla qualità, Abaco Spa adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del presente Codice Etico da parte di qualunque soggetto che agisca per la Società.

I casi di violazione del presente Codice Etico potranno essere segnalati da ogni destinatario all'Ufficio Segnalazioni in forma scritta o in forma orale, con modalità riservata o anonima anche mediante incontro diretto con l'Ufficio Segnalazioni e sono improntate a criteri di riservatezza in ottemperanza alle nuove disposizioni introdotte D.LGS 24 del 03 2023 in attuazione della Direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.

Le informazioni per effettuare le segnalazioni sono riportate nel sito WEB aziendale e, per il personale interno, nelle applicazioni Intranet aziendali.

6. SANZIONI

Per assicurare una corretta ed efficace attuazione del presente Codice Etico è necessaria la collaborazione di tutti.

La violazione delle sue disposizioni costituirà illecito disciplinare ed inadempimento alle obbligazioni contrattuali del rapporto di lavoro dipendente o funzionale o di collaborazione professionale, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto.